



## Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

## «Детский сад № 332 г. Челябинска»

454078, г. Челябинск, Барбюса, 144-г; тел./ факс: 257 – 21 – 23; эл. почта: mdoу332@mail.ru

## СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация и профсоюзный комитет МБДОУ ДС№ 332 заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2021 -2024 гг. руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Содержание работ	Ед. уч.	Кол-во	Стоимость	Срок выполнения	Ответственный	Ожидаемая социальная эффективность	
							Кол-во работ с улучш. условий труда	Кол-во работ от тяж.
<b>2021 год</b>								
1.	Прохождение периодического медицинского осмотра			200 000руб.	02.21г. бюджет	Инструктор по гиг./воспитанию, гл. бухгалтер	89	89
2.	Приобретение спецодежды на пищеблок основного здания и здания СП	шт.	8	8 000 руб.	08.21г	Зам. зав. по АХР, заведующий хозяйством	8	8
3.	Приобретение кондиционера в продуктовый склад основного здания	шт.	1	20.000 руб.	03.21г	Зам. зав. по АХР	2	2
4.	Установка дверей на запасных выходах 2-х возрастных групп в здании СП	шт	2	44 000руб.	08.21г.	Зам. зав. по АХР, заведующий хозяйством	6	6
5.	Косметический ремонт бухгалтерии	шт	1	20 000руб	02.21г.	Заведующий	3	3
6.	Замена приточно-вытяжной системы вентиляции на пищеблоке основного здания	шт	1	45 000руб	10.21г.	Заведующий, зам. зав по АХР	4	4
7.	Замена радиаторов отопления в бухгалтерии	шт.	3	15.000 руб.	06.21г	Зам. зав. по АХР	3	3
8.	Косметический ремонт методических кабинетов в основном здании и здании СП	шт.	2	25.000 руб.	01.21г	Зам. зав. по АХР, заведующий хозяйством	4	4
9.	Приобретение протирочной машины на пищеблок основного здания	шт.	1	46.000 руб.	10.21г	Зам. зав. по АХР	4	4
10	Установка системы видеонаблюдения в основном здании и здании СП	шт.	2	100 000руб.	09.21г.	Зам. зав. по АХР, заведующий хозяйством	6	6
<b>2022 год</b>								
1.	Прохождение периодического медицинского осмотра			200 000руб.	02.22г. бюджет	Инструктор по гиг./воспитанию, гл. бухгалтер	89	89

2.	Приобретение жарочного шкафа на пищеблок в здании СП	шт	1	60 000руб.	09.22г.	Зам. зав. по АХР, заведующий хозяйством	4	4
3.	Приобретение пароконвектора на пищеблок в основном здании	шт.	1	120 000руб.	11.22г.	Зам. зав. по АХР	4	4
4.	Замена оконных блоков в основном здании	шт.	11	230 000руб.	08.22г.	Зам. зав. по АХР	38	38
5.	Косметический ремонт медицинского блока в здании СП	шт	1	20 000руб.	05.22г.	Зам. зав. по АХР заведующий хозяйством	2	2
6.	Приобретение кондиционера в продуктовый склад здания СП	шт	1	20 000руб.	07.22г.	Зам. зав. по АХР заведующий хозяйством	2	2

**2023 год**

1.	Прохождение периодического медицинского осмотра			200 000руб.	02.23г. бюджет	Инструктор по гиг./воспитанию, гл. бухгалтер	89	89
2.	Ремонт кабинета ЛФК	шт	1	35 000руб	06.23г.	Зам. зав. по АХР	3	3
3.	Приобретение спецодежды для педагогического персонала основного	шт	20	20 000руб	07.23г.	Зам. зав. по АХР	20	20
4.	Приобретение ноутбуков в методический кабинет основного здания	шт	2	50 000руб	06.23г	Заведующий	5	5
5.	Приобретение уборочного инвентаря в основное здание и здание СП	шт.	16	20.000 руб.	05.23г	Зам. зав. по АХР заведующий хозяйством	16	16

**2024 год**

1.	Прохождение периодического медицинского осмотра	шт		200 000руб.	02.23г. бюджет	Инструктор по гиг./воспитанию, гл. бухгалтер	89	89
2.	Косметический ремонт общего коридора и рекреаций основного здания	шт	5	50 000руб.	06.24г.	Зам. зав. по АХР	50	50
3.	Приобретение спецодежды для педагогического персонала в здании СП	шт	16	16 000руб.	08.24г.	Заведующий хозяйством	16	16
4.	Косметический ремонт пищеблока в здании СП	шт.		20 000руб.	07.24г.	Заведующий хозяйством	4	4



*Л.В.Кондакова*  
Л.В.Кондакова

*М.Б.Осипова*  
М.Б.Осипова