СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Совета МБДОУ № 332
_____ М.В. Латыпова
«08» 08 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ №332
_____ Л.В.Кондакова
«08» 08 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА
В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 332 Г.ЧЕЛЯБИНСКА»

1. Общие положения

Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в МБДОУ «Детский сад №332 г. Челябинска» (далее – образовательное учреждение) в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении воспитанников, педагогических работников и технического персонала образовательного учреждения.

Пропускной режим в образовательном учреждении осуществляется:

- в учебное время работниками образовательного учреждения с 7.00. до 19.00. Посетитель звонит через домофон в то помещение, в которое ему необходимо попасть. Ответственный за сопровождение посетителей – контролер.

- в ночное время, в выходные и праздничные дни работают контролеры образовательного учреждения. В это время, в детском саду имеют право находиться только контролер и руководитель, а прием посетителей запрещен.

Ответственным за организацию и обеспечение пропускного режима на территории образовательного учреждения является заместитель заведующего по АХР Бердюгина Мария Васильевна.

2. Организация пропускного режима

2.1. Прием воспитанников, работников образовательного учреждения и посетителей.

Вход воспитанников в образовательное учреждение осуществляется в сопровождении родителей без предъявления документов с 7 ч. 00 мин. по 19 ч. 00 мин.

Педагогические работники и технический персонал образовательного учреждения пропускаются на территорию образовательного учреждения без предъявления документов.

Посетители (посторонние лица) пропускаются в образовательное

учреждение на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

При выполнении в образовательном учреждении строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем образовательного учреждения. Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного приказом руководителя представителя администрации образовательного учреждения.

Посетитель перемещается по территории образовательного учреждения в сопровождении контролера, дежурного администратора или работника, к которому прибыл посетитель .

Проход родителей, сопровождающих детей и забирающих их из детского сада, осуществляется с записью в журнале регистрации учета присутствия воспитанников в ДОУ; регистрироваться в журнале учета посетителей и предъявлять документ, удостоверяющего личность им не надо.

После окончания времени, отведенного для входа воспитанников с их родителями или их выхода из детского сада дежурный контролёр обязан произвести осмотр помещений образовательного учреждения на предмет выявления посторонних, взрывоопасных и подозрительных предметов.

Нахождение участников образовательного процесса на территории объекта после окончания рабочего дня без соответствующего разрешения руководства образовательного учреждения запрещается.

2.2. Осмотр вещей посетителей.

При наличии у посетителей ручной клади дежурный контролёр образовательного учреждения предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади.

В случае отказа вызывается ответственный за организацию и обеспечение пропускного режима или руководитель образовательного учреждения, посетителю предлагается подождать их у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади посетитель не допускается в образовательное учреждение.

В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть образовательное учреждение дежурный работник, оценив обстановку, информирует руководителя и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, применяет средство тревожной сигнализации.

2.3. Пропуск автотранспорта на территорию объекта осуществляется после его осмотра и записи в Журнале регистрации автотранспорта лицом ответственным за пропуск автотранспорта, который назначается приказом руководителя образовательного учреждения.

Приказом руководителя образовательного учреждения утверждается список автотранспорта, имеющего разрешение на въезд на территорию учреждения.

Осмотр въезжающего автотранспорта на территорию образовательного учреждения и груза производится перед воротами.

Стоянка личного транспорта персонала образовательного учреждения на его территории осуществляется только с разрешения руководителя учреждения и в специально оборудованном (отведенном) месте.

В выходные, праздничные дни и в ночное время допуск автотранспорта на территорию объекта осуществляется с письменного разрешения руководителя образовательного учреждения или лица его замещающего с обязательным указанием фамилий ответственных, времени нахождения автотранспорта на территории учреждения, цели нахождения.

Обо всех случаях длительного нахождения не установленных транспортных средств на территории или в непосредственной близости от образовательного учреждения, транспортных средств, вызывающих подозрение, ответственный за пропускной режим информирует руководителя образовательного учреждения (лицо его замещающее) и при необходимости, по согласованию с руководителем образовательного учреждения (лицом его замещающим) информирует территориальный орган внутренних дел.

Данные о въезжающем на территорию образовательного учреждения автотранспорте фиксируются в Журнале регистрации автотранспорта.

В случае, если с водителем в автомобиле есть пассажир, к нему предъявляются требования по пропуску в учреждение посторонних лиц. Допускается фиксация данных о пассажире в Журнале регистрации автотранспорта.

Действия лица, отвечающего за пропуск автотранспорта, в случае возникновения нештатной ситуации аналогичны действиям лица, осуществляющего пропускной режим в здание образовательного учреждения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №332 г.Челябинск

454078, г.Челябинск, Барбюса, 144—г тел.(факс) 257-21-23

ПРИКАЗ

«01» 08 2022г. № 01-03/42 87

О мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций в МБДОУ

С целью усиления контроля за обеспечением безопасности жизни и здоровья воспитанников МБДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

МБДОУ Д/С №332 по адресу ул. Барбюса 144-г:

1. Провести инструктаж по действиям работников в экстренных ситуациях и оказанию первой доврачебной помощи. ответственные инстр.по гиг. восп-ю Лазаревой Н.С.
2. Разработать план действий работников МБДОУ по антитеррористическим мероприятиям.
3. разработать и утвердить на родительском комитете схему ограничения доступа родителей, посторонних лиц и автотранспорта в МБДОУ. Ответственная зам. зав. по АХР Калачёвой П.В.
4. Ежедневно проводить проверку подвалов, подсобных помещений, держать их закрытыми на замок, проверять состояние окон, решеток и ограждений (с трехразовой регистрацией в журнале) Ответственная зам. зав. по АХР Калачёва П.В
5. Сторожам:
   - принимать и сдавать смену с обязательной записью в «Журнале» передачи здания;
   - при заступлении на пост проверять исправность замков, запоров, решеток, целостность и надежность закрытия окон и дверей;
   - незамедлительно сообщать руководству об обнаруженных неисправностях и недостатков;
   - в случае возникновения чрезвычайных ситуаций действовать в соответствии с инструкцией.

МБДОУ Д/С №332 по адресу ул. Вагнера 91:

6. Провести инструктаж по действиям работников в экстренных ситуациях и оказанию первой доврачебной помощи. ответственные инстр.по гиг. восп-ю Медведева С.В.
7. Разработать план действий работников МБДОУ по антитеррористическим мероприятиям.

8. разработать и утвердить на родительском комитете схему ограничения доступа родителей, посторонних лиц и автотранспорта в МБДОУ. Ответственная зам. зав. по АХР Калачёвой П.В.
9. Ежедневно проводить проверку подвалов, подсобных помещений, держать их закрытыми на замок, проверять состояние окон, решеток и ограждений (с трехразовой регистрацией в журнале) Ответственная зам. зав. по АХР Калачёвой П.В.

10. Сторожам:
    - принимать и сдавать смену с обязательной записью в «Журнале» передачи здания;
    - при заступлении на пост проверять исправность замков, запоров, решеток, целостность и надежность закрытия окон и дверей;
    - незамедлительно сообщать руководству об обнаруженных неисправностях и недостатков;
    - в случае возникновения чрезвычайных ситуаций действовать в соответствии с инструкцией.
11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ Л.В.Кондакова

С приказом ознакомлены:

_____/П.В. Калачёва/

_____/Н.С. Лазарева/ _____/С.В. Медведева/

Приложение № 1
«Утверждено»
Заведующий МБДОУ ДС №332
_____ Л.В,Кондакова

Функциональные обязанности
лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

I.Общие положения.

1.Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность МБДОУ.

2.Ответственным за антитеррористическую безопасность назначается лицо, имеющее специальное профессиональное образование, обладающее организаторскими способностями .

3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно руководителю учреждения.

4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:

требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, законодательство Челябинской области, постановления и распоряжения губернатора Челябинской области, муниципального образования, органов управления образованием Челябинской области и муниципального образования, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности МБДОУ;

особенности обстановки вокруг общеобразовательного учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;

порядок осуществления пропускного режима в общеобразовательном учреждении;

правила внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;

порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

Конституцией РФ;

Законом РФ «Об образовании»;

Указами и распоряжениями Президента РФ;

Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
Административным, уголовным, трудовым законодательством;
Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
Положением МБДОУ;
Уставом и локальными правовыми актами МБДОУ;
Настоящей инструкцией.

I. Функциональные обязанности.

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1.Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебно – образовательного процесса, проведения массовых мероприятий.

2.Организация работы по выполнению решений краевой и муниципальной антитеррористических комиссий, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся образовательных учреждений.

3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя общеобразовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу.

4.Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, воспитанников МБДОУ при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания МБДОУ.

6.Осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.

7.Внесение предложений руководителю общеобразовательного учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности образовательного учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.

8.Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и учащимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

9.Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

10. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися

на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты общеобразовательного учреждения.

11.Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите ДОУ , справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

III. Права.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1.Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты МБДОУ , а также инициировать их проведение.

2.Запрашивать и получать от руководства и сотрудников МБДОУ необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта.

5. Отдавать распоряжения сотрудникам МБДОУ по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом МБДОУ для обеспечения антитеррористической безопасности.

7.Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

IV.Ответственность

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

1.За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

ОЗНАКОМЛЕН: _____

_____

СОГЛАСОВАНО:
ППК МБДОУ №332
_____ М.Б. Осипова
«12» 01 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ №332
_____ Л.В. Кондакова
«12» 01 2021 г.

Инструкция о порядке действий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера в ДОУ

1. Порядок действий при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

1.1. Признаками реальной опасности осуществления угрозы взрыва могут быть:

- наличие предметов сомнительного происхождения (сумки, пакеты, кейсы, коробки и т.д.), как будто кем-то случайно оставленных;
- предметы, имеющие явные признаки стандартных армейских боеприпасов, форму ручных осколочных гранат, инженерных мин, имеющих характерную зеленого цвета защитную окраску, следы ремонтных работ, участки с нарушенной окраской, не предусмотренные конструктивной необходимостью объекта, электроприборы и антенные устройства, натянутую проволоку, шнуры и провода, скотч, изоленту, следы взлома, тайного проникновения.

1.2. В целях защиты от возможного взрыва запрещается:

- трогать и перемещать подозрительные предметы;
- заливать жидкостями, засыпать сыпучими веществами или накрывать какими-либо материалами;
- пользоваться электрорадиоаппаратурой (радио- и мобильными телефонами) вблизи от подозрительного предмета;
- оказывать температурное, звуковое, механическое и электромагнитное воздействие.

1.3. В целях принятия неотложных мер по ликвидации угрозы взрыва необходимо:

1.3.1. Обращаться с подозрительным предметом как со взрывным устройством, любую угрозу воспринимать как реальную до тех пор, пока не будет доказано обратное.

1.3.2. Немедленно сообщить полную и достоверную информацию об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы.

1.3.3. Зафиксировать время и место обнаружения.

1.3.4. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м.

1.3.5. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны.

1.3.6. Необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.

1.3.7. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.

1.3.8. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

1.3.9. Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

При охране подозрительного предмета необходимо находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.).

Самостоятельное обезвреживание, изъятие или уничтожение взрывного устройства категорически запрещаются!

2. Порядок действий при получении сообщения о готовящемся взрыве

При получении сообщения о готовящемся или произошедшем взрыве необходимо:

2.1. Немедленно прекратить работу.

2.2. Отключить от сети закрепленное электрооборудование.

2.3. Принять по возможности меры по эвакуации посетителей и сотрудников, подготовить к эвакуации имущество, служебные документы и материальные ценности.

2.4. Сообщить непосредственному или вышестоящему начальнику и оповестить других сотрудников.

2.5. При общем сигнале опасности без паники в соответствии с планом эвакуации покинуть здание по ближайшим маршевым лестницам, руководителям удалить за пределы опасной зоны всех сотрудников. Всем эвакуировавшимся самостоятельно сотрудникам прибыть к закрепленному месту сбора.

2.6. Руководителям проверить наличие сотрудников и доложить вышестоящему руководителю.

2.7. Работу возобновить после получения соответствующего разрешения от руководства администрации.

3. Порядок действий при поступлении угрозы террористического акта по телефону

3.1. После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не вдаваться в панику. Быть выдержанными и вежливыми, не прерывать говорящего. Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге; по возможности, одновременно с этим разговором он должен по другому аппарату сообщить в правоохранительные органы и непосредственному руководителю о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист.

3.2. Постарайтесь затянуть телефонный разговор насколько возможно, сошлитесь на некачественную работу телефонного аппарата, попросите повторить сообщение, мотивируя необходимостью записать его полностью.

3.3. Запишите все, что было сказано террористом, в том числе о месте размещения взрывного устройства, его типе и времени взрыва, на каких условиях его можно избежать. По ходу разговора отметьте пол и возраст звонившего, особенности его речи, обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или ж.-д. транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса).

3.4. Для определения телефонного номера, с которого поступила угроза, не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

3.5. Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией, чтобы не вызвать панику и исключить непрофессиональные действия по обнаружению взрывного устройства.

3.6. Если вы получили сообщение об угрозе взрыва и наличии взрывного устройства, то должны немедленно известить правоохранительные органы.

4. Порядок действий при поступлении угрозы в письменной форме

4.1. Угрозы в письменной форме могут поступить к вам по почте и в анонимных материалах (записках, информации на дискете и т.д.). После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно.

4.2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

4.3. Не мните документ, не делайте на нем пометок. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

4.4. Если документ поступил в конверте, его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

4.5. Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте.

4.6. Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа.

4.7. Все это поможет правоохранительным органам при проведении последующих криминалистических исследований.

5. Порядок действий при захвате в заложники

5.1. Любой человек по стечению обстоятельств может оказаться заложником у преступников. При этом они, преступники, могут добиваться достижения политических целей, получения выкупа и т.п.

5.2. Во всех случаях ваша жизнь становится предметом торга для террористов.

5.3. Если вы оказались заложником, необходимо придерживаться следующих правил поведения:

- не допускайте действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- переносите лишения, оскорбления, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе;
- при необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерик и паники;
- на совершение любых действий (сесть, встать, попить, сходить в туалет) спрашивайте разрешение.

5.4. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения.

5.5. Помните, что получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.

5.6. Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

- лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
- ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника;
- если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

Телефоны экстренной связи:

101 - Пожарная охрана

102 - Милиция

103 - Скорая помощь

112 – Единая служба спасения.

Для служебного
пользования
(пометка или гриф)

Экз. № _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ДС №332 г. Челябинска»
(руководитель органа (организации), являющегося правообладателем объекта (территории), или уполномоченное им лицо)

_____ Л.В. Кондакова
(подпись) (ф.и.о.)

«10» 07 2020 г.

Паспорт безопасности объекта образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 332 г. Челябинска»

СОГЛАСОВАНО
Начальник УФСБ России по Челябинской области
(руководитель территориального органанабезопасности или уполномоченное им лицо)

_____ С.Н. Сизов
(подпись) (ф.и.о.)

«____» _____ 20___ г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник ФГКУ «УВО ВНГ России по Челябинской области»
(руководитель территориального органа Росгвардии или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации (уполномоченное им лицо)

_____ А.А. Байер
(подпись) (ф.и.о.)

«____» _____ 20___ г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник ГУ МЧС России по Челябинской области
(руководитель территориального органа МЧС России или уполномоченное им лицо)

_____ Ю.Н. Буренко
(подпись) (ф.и.о.)

«____» _____ 20___ г.

г. Челябинск
2019 г.

- периодический обход и осмотр объектов (территорий), их помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений;
- исключение бесконтрольного пребывания на объекте (территории) посторонних лиц и нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объекта (территории);
- организация взаимодействия с территориальными органами безопасности и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации).

Организовать выполнениеПостановления Правительства РФот 02.08.2019г. № 1006

п. 25 –Оснащение системой видеонаблюдения с учетом количества устанавливаемых камер и мест их размещения, обеспечивающей непрерывное видеонаблюдение уязвимых мест и критических элементов объекта (территории).

Срок хранения информации не менее 30 суток.

- обеспечение охраны объектов (территорий) сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны;
- оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);
- оснащение объектов (территорий) стационарными или ручными металлоискателями.

IX. Дополнительные сведения с учетом особенностей объекта (территории) (при наличии)

_____

_____

(наличие локальных зон безопасности)

_____

(другие сведения)

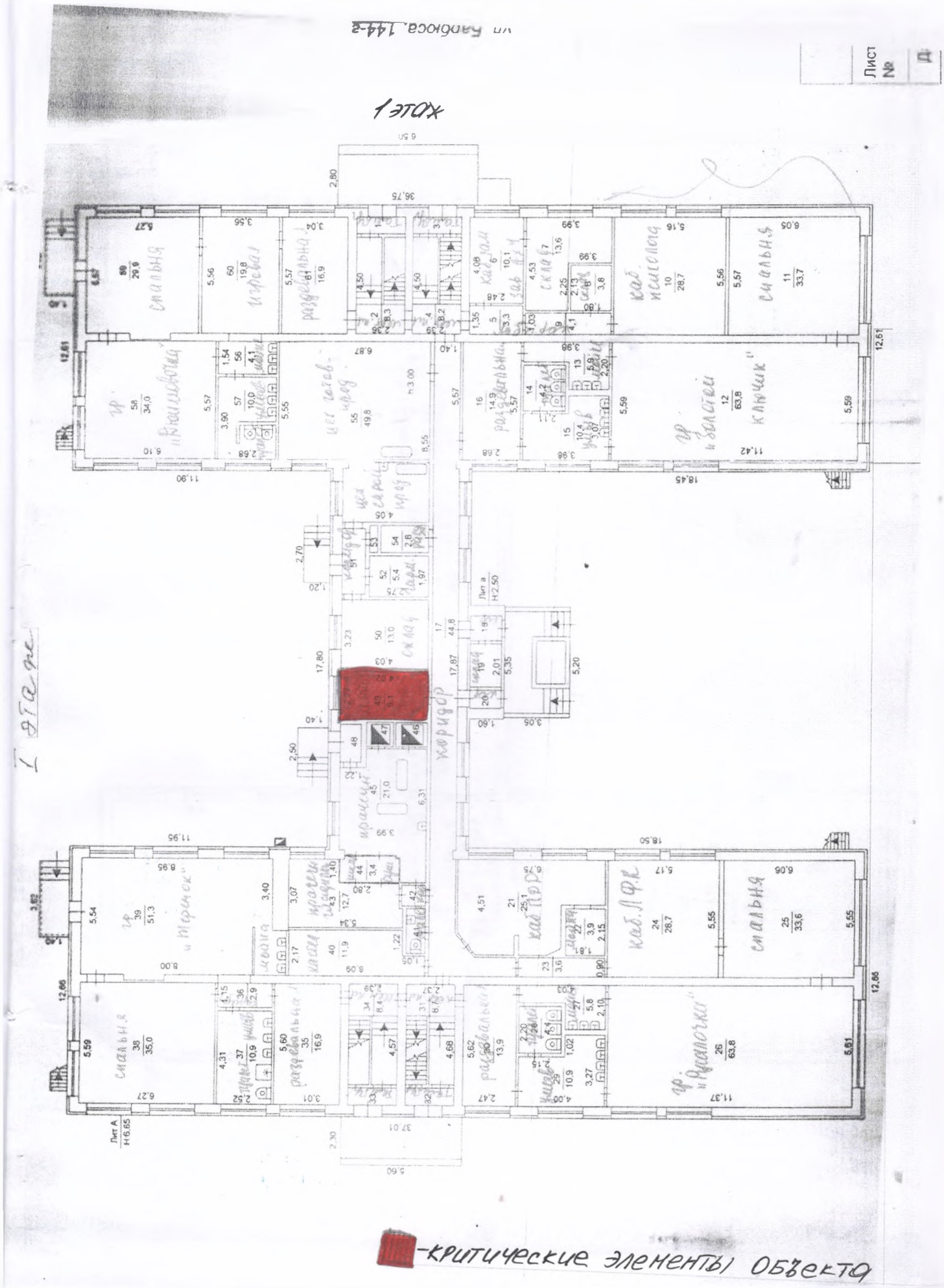
Приложение:
1. Поэтажный план (схема) объекта (территории) с обозначением критических элементов объекта.
2. План (схема) охраны объекта (территории) с указанием контрольно-пропускных пунктов, постов охраны, инженерно-технических средств охраны.
3. Акт обследования и категорирования объекта (территории).

Руководитель объекта (территории)

_____ (подпись) Гончакова Л.В. (инициалы, фамилия)

Паспорт безопасности актуализирован «10» 07 2020 г.

Приложение 1



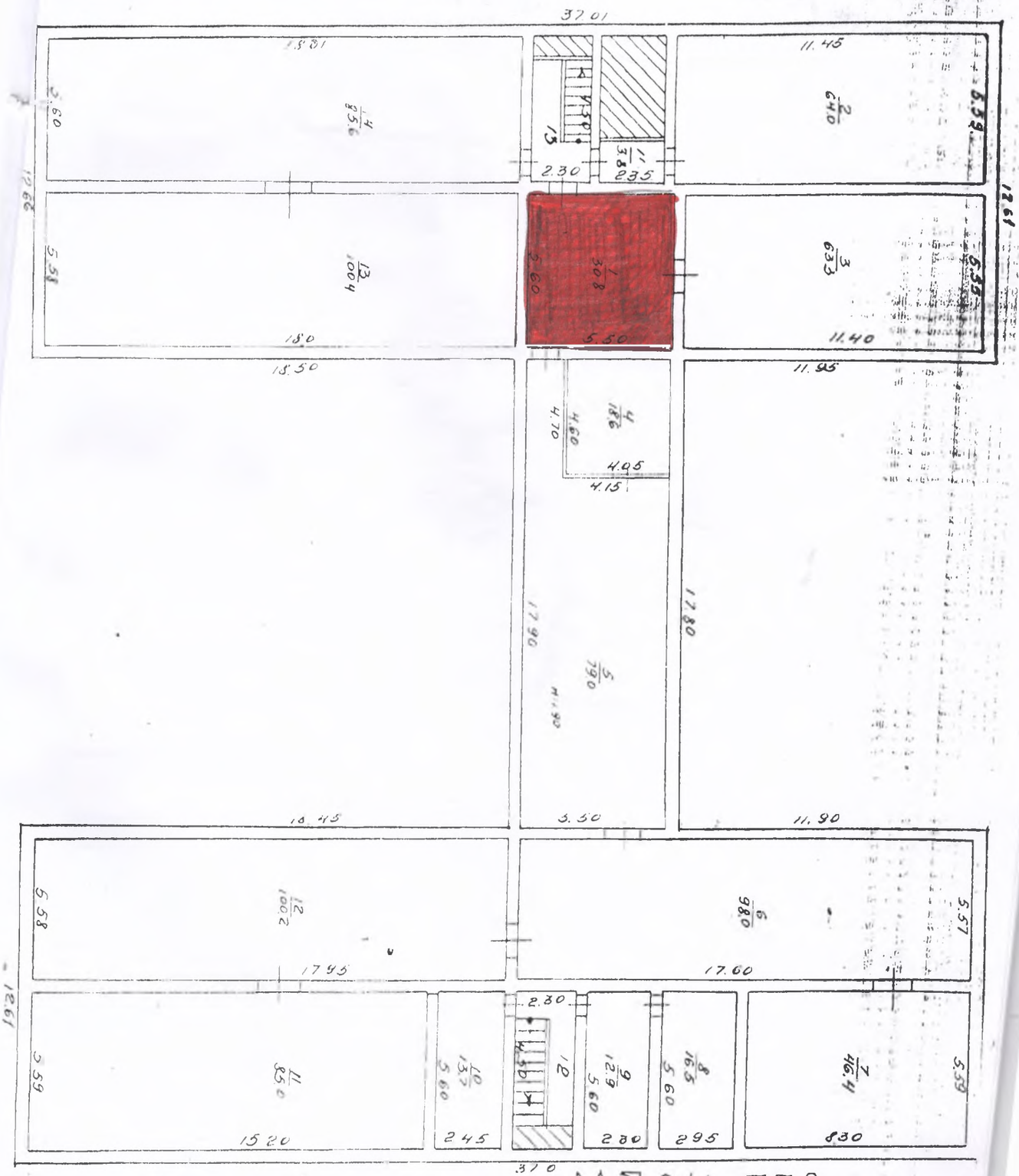
-критические элементы объекта

[redacted]-технические значения объекта

Приложение 1

Подвал

Приложение 1



МДОУ 332

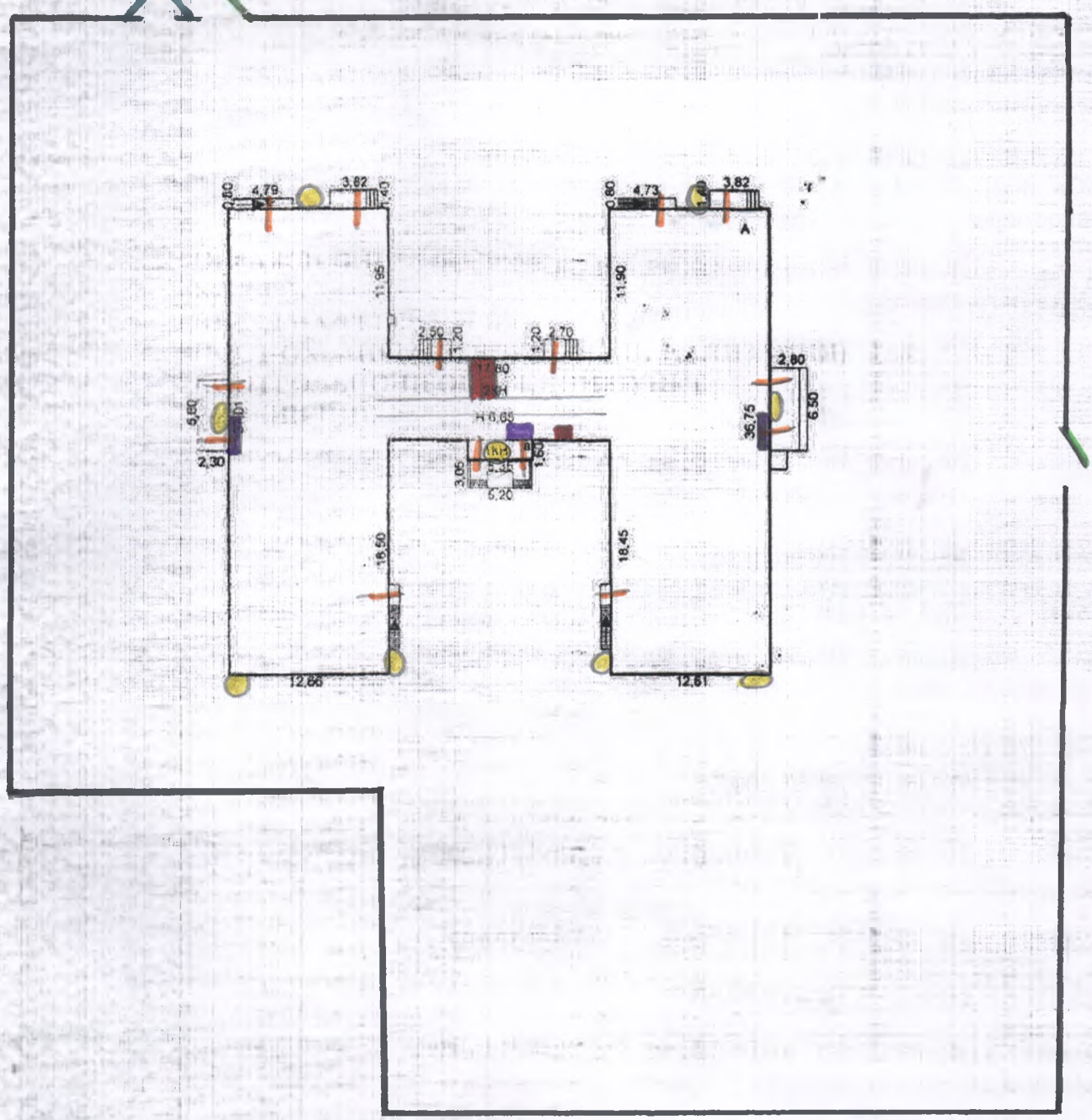
Барбюсон 144²

ПОДВАЛ

-критические элементы объекта

Приложение 2

ОГРАЖДЕНИЕ
КАЛИТКА
ВЪЕЗД НА ТЕРРИТОРИЮ
ПОСТ ОХРАНЫ (ТРЕВОЖНАЯ СИГНАЛИЗАЦИЯ)
КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ ПУНКТ
ОСВЕЩЕНИЕ
эвакуационный выход



	ОГУГ1 " Обл. ЦТИ" Челябинское управление		РФ
	г. Челябинск		Масштаб 1:500
Лист Ns 1	Ситуационный план Лит А, а по ул. Барбюса, 144-г		
Дата	Исполнитель	ФИ.О.	Подпись
13.08.09	Инженер,техник	Ерошкина Н.Л	бА-
	Нач.отдела	Казанцева Л.Б.	Mw
			/СУЯ

Экз. №___

АКТ КАТЕГОРИРОВАНИЯ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №332 города Челябинска», 454078, Челябинск, ул. Барбюса 144-Г

«7» 11 2019 г.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», приказом №01-03/78§4 от 01.10.2019 «О создании комиссии по обследованию и категорированию МБДОУ «ДС № 332 г. Челябинска».

комиссия в составе:

председатель: заведующего МБДОУ - Л.В.Кондаковой

члены: Заместителя заведующего по АХР – М.В. Бердюгиной; специалиста по охране труда П.В. Калачёвой; заместителя заведующего по воспитательно-методической работе – Н.А. Колгановой; старшего офицера АОШ в Челябинской области Дроздова И.В.; начальника ОНДиПР ГУ МЧС России по Челябинской области Окорокова А.В.; начальника ПЦО №3 УВО по Челябинску-филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Челябинской области майор полиции Зайков М.С..

В период с 01.10.2019 года по 30.10.2019 года провела изучение, обследование и категорирование объекта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №332 г. Челябинска».

Расположенного по адресу: г. Челябинск, ул. Барбюса 144-Г

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБСЛЕДОВАНИЯ

1. Общие сведения об объекте:

1.1. Полное и сокращенное наименование объекта: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №332 города Челябинска» (МБДОУ ДС №332 г. Челябинска).

1.2. Почтовый адрес организации, телефон, факс, адрес электронной почты: 454078, Челябинск, ул. Барбюса 144-Г, эл.п: mdoy332@mail.ru тел. (351) 257 – 21 – 23

1.3. Информация о правообладателе объекта (адрес, телефон, факс):Комитет по делам образования, г. Челябинск, 454080, ул. Володарского, 14, тел. 266-54-40

1.4. Номер свидетельства о государственной регистрации права пользования земельным участком и свидетельства о праве пользования объектом недвижимости, дата их выдачи: Здание-№74:36:0316004:302 от 30.01.2018,земельный участок - №74:36:0316004:302 от 30.01.2018г.

2. Краткая характеристика объекта:

2.1. Тип объекта: нежилое здание, материал здания шлакоблок, кирпич, год постройки 1969.

2.2. Общая площадь здания: 2576.4 кв.м.

2.3. Общая площадь территории: 7692 кв.м.

2.4. Наличие на территории стоянки автотранспорта, гаражей, иных построек: кирпичный склад.

2.5. Количество входов (выходов):3 входа в здание, 14 эвакуационных выходов

2.6. Наличие ограждения: Имеется

2.7. Наличие ворот (калиток): 2 калитки,1 ворота оснащены навесным замком.

3. Сведения о работниках и режиме работы объекта

3.1. Режим работы: с понедельника по пятницу с 07 час. 00 мин. до 19 час.00 мин.

3.2.Общее количество работников (персонала) на объекте (фактически) 60 человек

3.3. Численность обучающихся 250 человек.

3.4. Среднее количество человек, находящихся на объекте в течение дня: 280 человек.

3.5. Сведения об арендаторах, иных лицах (организациях), осуществляющихся безвозмедное пользование имуществом, находящимся на объекте (территории): нет.

4. Фактическое осуществление мероприятий по антитеррористической защищенности

4.1. Наличие документов:
- приказ о назначении ответственного за антитеррористическую защищенность: Имеется
- положение и приказ об организации внутриобъектового и пропускного режимов: Имеется.
- инструкция о порядке действий работников при передаче информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта на территории объекта: Имеется
- список телефонов правоохранительных органов, органов безопасности, спасательных и аварийных служб: Имеется.

4.2. Сведения об учениях и тренировках: Имеется.

4.3. Инструктаж с работниками и обучение детей: Имеется.

4.4. Физическая охрана: отсутствует

4.5. Количество постов охраны: отсутствует

4.5. Технические системы охраны:
- объектовые системы оповещения: отсутствует
- резервные источники электроснабжения, системы связи: отсутствует
- охранная и пожарная сигнализация: имеется, автономная сигнализация с передачей сигнала на пульт ФГКУ(ЗОФПС по Челяб.обл.), без участия работников.
- наружное освещение: по периметру здания установлено 9 прожектаров.
- система видеонаблюдения: отсутствует.
непрерывное видеонаблюдение за уязвимыми местами объекта отсутствует, архивирование и хранение видеоинформации отсутствует
- контрольно-пропускные пункты: Имеется 3 входа в здание.
- система внутреннего противопожарного водопровода: имеется
- система автоматического пожаротушения: не предусмотрено.
- автономная система оповещения и управления эвакуации (СОУЭ) имеется, Рокот 2.
оперативное информирование людей на объекте имеется
- первичные средства тушения: огнетушители – порошковые (7 штук ОП-4(з)АВСЕ) углекислотный CO_2 (1 штука ОУ-3), рукав пожарный(L 20м ⌀ 50мм -6 шт.)
- тревожная кнопка экстренного вызова полиции (КЭВП): отсутствует.
- стационарные и ручные металлоискатели: отсутствует

5. Значение показателей угрозы совершения террористического акта и возможных последствие его совершения

5.1. Прогнозируемое количество пострадавших 280 человек.

5.2. Прогнозируемый материальный ущерб и (или) ущерб окружающей природной среде: 16 млн.руб.

5.3. Сведения о террористических актах: объект расположен на территории Челябинской области, в которой в течение последних 12 месяцев зарегистрировано 0 террористических актов.

5.4. Перечень критических элементов объекта (территории: электрощитовая, бойлерная.

5.5. Возможные места и способы проникновения террористов на объект (территорию): в дневное время, через главный вход, под видом посетителя и обслуживающего персонала, проникновение в нерабочее время путем разрушения инженерной защиты объекта(через вход, оконные проемы).

5.6. Наиболее вероятными способами проникновения на объект и совершения террористического акта будут являться: проникновение в рабочее время путем инженерного разрушения объекта, размещение взрывных устройств в здании, совершение поджога, вывод из строя инженерных частей здания.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ

1. Выводы о надежности охраны и способности противостоять попыткам совершения террористических актов и иных противоправных действий:
Объект не в полной мере готов к отражению террористических угроз

2. По результатам обследования комиссия решила: присвоить объекту 3 категорию опасности.

Голосовали: «за» 7 «против» 0 «воздержались» 0

Особое мнение отсутствует

3. Рекомендовать **Осуществление постоянного контроля за выполнением указанных пунктов Постановления Правительства РФ от 02.08.2019г. № 1006**

п. 24 - обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за их функционированием;

- периодический обход и осмотр объектов (территорий), их помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений;

- исключение бесконтрольного пребывания на объекте (территории) посторонних лиц и нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объекта (территории);

- организация взаимодействия с территориальными органами безопасности и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации).

Организовать выполнение Постановления Правительства РФ от 02.08.2019г. № 1006

п. 25 – Оснащение системой видеонаблюдения с учетом количества устанавливаемых камер и мест их размещения, обеспечивающей непрерывное видеонаблюдение уязвимых мест и критических элементов объекта (территории).Срок хранения информации не менее 30 суток.

- обеспечение охраны объектов (территорий) сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны

- оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);

- оснащение объектов (территорий) стационарными или ручными металлоискателями.

Председатель: Л.В. Кондакова

Члены комиссии: М.В. Бердюгина

Н.А. Колганова

П.В. Калачёва

И.В.Дроздов

А.В. Окороков

М.С.Зайков

ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТИРОВОК ПАСПОРТА БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/п	Дата внесения изменений	Основания для внесения изменений	Куда внесены изменения (раздел, пункт, стр.)	Суть внесенных изменений	Подпись с расшифровкой ответственного лица
1.	30.11.2021г.	Установка наружного видеонаблюдения	VII, 1п. пп-е, ст.5	Наличие системы видеонаблюдения имеется	Канаева А.В
2.	01.02.2023	Установка СКУД на калитки, установка магнитного замка на распашные ворота	VII, 2п. пп-а, ст.5	Наличие на территории СКУД	Канаева А.В
3	01.04.2023	Лицензионное ЧОП	VII, 2п. пп-г, ст.5	Физическая охрана объекта ЧОП « СБП»	Канаева А.В