СОГЛАСОВАНО:
ППК МБДОУ №332
_____ М.Б.Осипова
«20» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ №332
_____ Л.В.Кондакова
«20» _____ 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ
по охране труда и безопасности жизнедеятельности
МБДОУ детский сад № 332 на 2023-2024 уч.год.

Цель: создать условия для личной безопасности всех участников образовательного процесса.

Задача: формирование у работников и воспитанников МБДОУ ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.Организационно-технические мероприятия по улучшению и оздоровлению условий труда в ДОУ.				
1	Издание приказов, регламентирующих вопросы охраны труда и техники безопасности	Январь Август	Заведующий	
2	Создание комиссии по охране труда на приоритетных основах с профсоюзной организацией в соответствии со ст. 218 ТК РФ	Август	Заведующий	
3.	Проведение испытания: - оборудования на игровых площадках; - лестниц стремянок; - спортивного оборудования (шведская стенка, скамейка и т.д.)	Май Август	Комиссия по ОТ	
4	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений	Постоянно в течении года	Ответственный по ОТ, комиссия по ОТ	
5	Заключение соглашения по ОТ между администрацией и проф-союзным комитетом	Январь	Заведующий, председатель профсоюзного комитета	
6	Обеспечение работников сертифицированными СИЗ, ведение учёта выдачи СИЗ	В течении года	Ответственный по ОТ, завхоз	
7	Проверка соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом	Август, декабрь	Комиссия по ОТ, профсоюзный комитет	
8	Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ	Постоянно	Комиссия по ОТ	
9	Проверка территории, здания, помещений на соответствие нормам и требованиям ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников.	В течение года	Комиссия по ОТ	
10	Проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	Постоянно	Воспитатели групп, завхоз	

Профилактика пожарной безопасности (ПБ)				
1	Издание приказов, регламентирующих вопросы пожарной безопасности	Январь	Заведующий	
2	Противопожарный инструктаж с работниками	Март Август	Ответственный за ПБ	
3	Оформление наглядной агитации по ПБ	В течении года	Ответственный за ПБ	
4	Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора	В течение года	Заведующий, ответственный за ПБ	
5	Проведение измерений сопротивления изоляции силовой и осветительной электропроводки, электрооборудования пищеблока.	3 квартал	По договору со спец. организацией	
6	Проверка работоспособности огнетушителей	1 раз в квартал	Ответственный за ПБ	
7	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима	Постоянно	Заведующий, ответственный за ПБ	
8	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий	Постоянно	Заведующий, ответственный за ПБ	
9	Изучение с воспитанниками правилППБ; организация проведения мероприятий с детьми и их родителями по ПБ	В соответствии с планом восп. – образ.работы	Воспитатели	
10	Организация и проведение учебной тренировки на случай возникновения пожара	Апрель октябрь	Ответственный за ПБ	
11	Визуальный осмотр пожарных лестниц	Апрель - май	ответственный за ПБ	
12.	Техническое обслуживание и проверка на работоспособность пожарных кранов	Март, октябрь	Завхоз	

Профилактика дорожно-транспортного травматизма				
1.	Тематические занятия, беседы, познавательно-развлекательные мероприятия с воспитанниками и их родителями по правилам безопасности дорожного движения	По плану воспитателя	Воспитатели	
2	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	Сентябрь, апрель	Воспитатели	
3	Оформление уголка по безопасности дорожного движения	В течении года	Воспитатели групп старшего возраста	
4	Просмотр мультфильмов по ПДД	В течении года	Воспитатели	

Обучение работников безопасным приемам работы и соблюдению правил безопасности на рабочем месте				
1	Провести обучение и проверку знаний работников по ОТ и ПБ	4 квартал	комиссия по ОТ	
2	Учеба с работниками по правильной эксплуатации средств пожаротушения	Март	Ответственный за ПБ	
3	Учёба, практические занятия с работниками: «Оказание первой медицинской помощи»	Сентябрь, май	Старшая медицинская сестра	
4	Инструктажи: — вводный, первичный; — плановый;	При приеме на работу. Один раз в шесть месяцев.	Ответственный по ОТ	
5	— внеочередной; — целевой	По приказу. При переводе	Ответственный по ОТ	
6	Обучить специалистов по ОТ	По районному графику	Заведующая	

План составил:
ответственный по охране труда П.В.Калачёва

ПЕРСПЕКТИВНО-КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
работы по охране труда
в МБДОУ детский сад № 332 на 2023-2024 уч. год

Месяц	Мероприятие	Ответственный	Отметка о выполнении
1	3	4	5
Январь	Издание приказов, регламентирующих вопросы охраны труда и техники безопасности	Заведующий	
	Создание комиссии по охране труда на приоритетных основах с профсоюзной организацией в соответствии со ст. 218 ТК РФ	Заведующий	
	Заключение соглашения по охране труда с ПК на 2022-2023 год	Заведующий, председатель профсоюзного комитета	
Февраль	Проверка наличия папок безопасности и инструкций по ОТ, ПБ в ДОУ	Ответственный по ОТ и ПБ	
		Ответственный по ПБ	
	Занятия с работниками МДОУ по правильной эксплуатации первичных средств пожаротушения	Ответственный по ПБ	
Март	Проверка огнетушителей и их перезарядка	Ответственный по ПБ	
	Обучение сотрудников по ОТ, составление билетов по ОТ	Ответственный по ОТ	
	Проверка знаний по ОТ работников учреждения	Заведующий	
	Совместный контроль с ПК по выполнению ОТ на рабочем месте	Ответственный по ОТ, председатель ПК	
Апрель	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, состояния ограждения с составлением акта обследования	Комиссия по охране труда	
	Обучение работников прачечной безопасным условиям работы	Ответственный по ОТ	
Май	Техническое обслуживание и проверка работоспособности внутреннего пожарного водопровода с перекладкой пожарных рукавов на новую складку с	Ответственный по ПБ	

	Совместный контроль за выполнением правил ОТ на рабочем месте	Ответственный по ОТ, пред-	
	Проверка выполнения соглашения по ОТ с составлением акта	Комиссия по ОТ	
	Обновление стенда «Охрана труда»	Ответственный по ОТ	
Июнь	Подготовка и оформление всей документации по ОТ, ПБ и других чрезвычайных ситуаций к началу нового учебного года	Ответственный по ОТиПБ	
	Проверка огнетушителей и их перезарядка по мере необходимости	Ответственный по ПБ	
	Контроль за обеспечением работников спецодеждой	Профсоюзный комитет	
	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, состояния	Комиссия по ОТ	
Июль			
	Осмотр детских площадок	Ответственный по ОТ, АХР	
Август	Подготовка документации по охране труда и жизнедеятельности	Ответственный по ОТ	

Сен-тябрь	Оформление уголков по безопасности дорожного движения (в МДОУ и группах дошкольного возраста)	Ответственный по ОТ, старший воспитатель	
	Изготовление ватно-марлевых повязок как средства индивидуальной защиты при возникновении чрезвычайной ситуации	Швея-касте-лянша	
	Тренировочная эвакуация воспи-танников и работников с составлением акта	Заведующий, ответственный по ОТ и ПБ	
	Месячник безопасности	Ответственный по ОТ, старший воспитатель	
Ок-тябрь	Пополнение папки с методическими рекомендациями по обучению воспитанников методам безопасной жизнедеятельности	Старший воспитатель	

	Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками МБДОУ на рабочем месте	Ответственный по ОТ, председатель профсоюзного комитета	
	Занятия с членами ДПД по пользованию первичными средствами пожаротушения	Ответственный по ПБ	
Ноябрь	Совместный с профсоюзным комитетом контроль за выполнением требований ОТ на рабочем месте	Ответственный по ОТ, председатель профсоюзного комитета	
	Проверка выполнения соглашения по ОТ за уч. г.	Комиссия по ОТ	
Декабрь	Составление отчетов по ОТ за год	Ответственный по ОТ	
	Заключение соглашения по ОТ между заведующим и профсоюзным комитетом	Заведующий, председатель	
	Общее собрание трудового коллектива, анализ состояния работы ОТобеспечению безопасности жизнедеятельности в МБДОУ. Анализ выполнения соглашения по ОТ за год	Заведующий, председатель профсоюзного комитета, ответственный по ОТ	

СОГЛАСОВАНО:
ППК МБДОУ №332
_____М.Б.Осипова
«___» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ №332
_____Л.В. Кондакова
«01» _____ 2023 г.

Мероприятия по улучшению условий и охраны труда работников на 2023-2024 год

№ п/п	Содержание мероприятий	Ед. учета	Кол-во	Стоимость работ в тыс. руб.	Срок выполнения мероприятия	Ответственные за выполнение мероприятий	Количество работников, которым улучшаются условия труда		Количество работников, высвобождаемых с тяжелых физических работ	
							всего	в т.ч. женщин	всего	в т.ч. женщин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Организационные мероприятия									
1.	Создание комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией в соответствии со ст. 218 ТК РФ.	-			I квартал	Заведующий ответственный по ОТ	-	-	-	-
2.	Организация обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда, работников организации в соответствии с требованиями ГОСТа 12.0.004-90, постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29, приказом Ростехнадзора России от 29.01.2007 №37: 1. Проведение вводного инструктажа для вновь поступающих на работу. 2. Организация инструктажа (первичный, повторный, внеплановый, целевой.) 3. Организация обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	чел.	по штату		в течение года	ответственный по ОТ Заведующий МБДОУ ответственный по ОТ инст.по гигиен.воспит.	-	-	-	-

	4. Организация обучения, проверки знаний по охране труда работников рабочих профессий. 5. Обучение неэлектрического персонала на I группу по электробезопасности.					комиссия по ОТ работник по договору				
3.	Провести специальную оценку условий труда 18-ти рабочих мест.			10 000		ответственный по ОТ				
4.	Обновление информации в уголке по охране труда и пожарной безопасности, приобретение необходимых наглядных пособий, литературы и т.п..	шт.			в течение года	Ответственный по ОТ	-	-	-	-
5.	Предоставление работникам, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, дополнительного отпуска в соответствии с постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 25.10.1974 №298/П-22	чел.	4		в течение года	Заведующий	2	2	-	-
Технические мероприятия										
6.	Реконструкция и ремонт здания, сооружений, помещений, игровых площадок с целью выполнения нормативных санитарных требований: 1. Ремонт оборудования на игровых площадках; 2. Текущий ремонт мебели во всех помещениях. 3. Озеленение и благоустройство территории, разбивка цветников. 4. Выполнить текущий ремонт ограждения территории ДОУ. 5. Очистка канализационных систем и колодцев. 6. Замена люминесцентных ламп на светодиодные в групповом помещении подготовительной группе	объе кт				Зам зав. по АХР Завхоз	-	-	-	-

7.	Дезинфекция и дезинсекция в помещениях ДОУ с целью борьбы с насекомыми, грызунами	объе кта	2		В течение года	Зам.зав.по АХР			-	-
8.	Проведение измерений сопротивления изоляции силовой и осветительной электропроводки, электрооборудования пищеблока	объе кта	2		III квартал	По договору	-	-	-	-
Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
9.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).	чел.	89			Инструк.по гигиен.воспит.			-	-
10	Приобретение санитарно-гигиенических средств и средств дезинфекции				В течение года	Зам.зав.по АХР				
11	Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарноэпидемиологических (профилактических мероприятий).				ежемесячно	Зам.зав.по АХР ответственный по ОТ инстр.по гигиен.воспит.				
Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты										
12.	Обеспечение работников, занятых на работах, связанных с загрязнением, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с постановлением Минтрудсоцразвития России от 04.07.2003 №45	чел.	20		в течение года	Зам.зав.по АХР			-	-
13.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных условиях, спецодеждой, спец-обувью и другими средствами индивидуальной за-щиты в соответствии с постановлением Минздравсоцразвития №290 от 01.06.09г., № 541 от 01.10.08г	чел.	4		1У квартал	назначенные приказом руководителя учреждения ответственные лица			-	-

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №332 г.Челябинска»
454078, г.Челябинск, Барбюса, 144-г, эл.п: mdoy332@mail.ru тел. (351) 257 – 21 – 23

ПРИКАЗ

«17» 07 2023 г. №01-03/40 81

«О назначении ответственных
лиц за охрану труда»

В соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда Российской Федерации» от 17.07.1999г. № 181 – ФЗ, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности специалиста по охране труда Калачёву П.В.
2. Решением заседания Профсоюзного собрания от 29.04.2021 г., назначить уполномоченным по охране труда заместителя заведующей по ВМР Колганову Н.А.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ: _____ Л.В. Кондакова

С приказом ознакомлены: _____ П.В. Калачёва
_____ Н.А. Колганова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №332 г.Челябинска»
454078, г.Челябинск, Барбюса, 144-г, эл.п: mdoy332@mail.ru тел. (351) 257 – 21 – 23

ПРИКАЗ

«01» 09 2023 г. №01-09/40

«Об организации работы
по охране труда»

На основании ст. 229 ТК РФ; в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 181-ФЗ "Об основах охраны труда в РФ"; постановлениями правительства РФ от 31.08.2002 № 653 "О формах документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и об особенностях расследования несчастных случаев на производстве" и от 11.03.1999 № 279 "Об утверждении Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве"; постановлениями Минтруда России от 14.03.1997 № 12 «О проведении аттестации рабочих мест по условиям труда" и от 24.10.2002 № 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"; приказом Минобразования России от 15.01.2002 № 76 "О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях" и от 07.08.2000 № 2414 "О принятии дополнительных мер по предотвращению несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных учреждений"; письмом Минобразования России от 12.07.2000 № 22-06-788 "О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях" и в целях совершенствования работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса в 2023-2024 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности специалиста по охране труда и технике безопасности Калачёву Полину Вячеславовну.

1.2 Возложить ответственность на специалиста по охране труда и технике безопасности за:

– контроль выполнения требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организации текущего ремонта;

– контроль выполнения требований техники безопасности работников при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, работах на лестницах-стремянках, эксплуатации транспортных средств на территории ДОУ;

– разработку инструкций по охране труда и технике безопасности по видам работ для технического и учебно-вспомогательного персонала;

– проведение вводного инструктажа при приеме на работу педагогического, технического и учебно-вспомогательного персонала с записью в «журнале регистрации вводного инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»; проведение инструктажей на рабочем месте;

– контроль состояния рабочих мест, наглядных пособий при проведении воспитательно-образовательного процесса;

– принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему; – оперативное извещение администрации о несчастном случае;
– контроль соблюдения правил электробезопасности и пожарной безопасности;
– контроль соблюдения инструкций по охране труда и технике безопасности.

2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в МБДОУ ДС №332 в составе:

МБДОУ Д/С №332 по адресу ул. Барбюса, 144-г:

Председатель комиссии – Л.В.Кондакова, заведующий;
Члены комиссии - М.Б. Осипова ст. воспитатель
П.В. Калачёва, специалист ОТ
Н.А. Колганова, зам. зав. по ВМР

МБДОУ Д/С №332 по адресу ул. Вагнера 91:

Председатель комиссии – Л.В.Кондакова, заведующий;
Члены комиссии - О.А. Фокина, зам. председатель ПК
П.В. Калачёва, специалист ОТ
Н.А. Колганова, зам. зав. по ВМР

2.1. Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности проводить проверку условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год и информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива.

2.2. Разработать совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

2.3. Возложить ответственность на старшего воспитателя Осипову М. Б., и на зам.зав. по ВМР Колганову Н.А. за:

– организацию работы по соблюдению в воспитательно-образовательном процессе норм и правил охраны труда;
– обеспечение контроля за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, технических и наглядных средств обучения;
– за безопасное состояние оборудования, приборов, методических пособий, пожарную и электро-безопасность в методическом кабинете;

3. Возложить ответственность на зам.зав. по АХР Калачёву П.В. за:

– обеспечение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организации текущего ремонта;
– обеспечение безопасности работников при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, работах на лестницах-стремянках, эксплуатации транспортных средств на территории ДОУ;
– обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием групп, кабинетов, спортзала, музыкального зала, прачечной, пищеблока в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
– обеспечение всех помещений ДОУ оборудованием, инвентарем, отвечающим требованиям норм и правил безопасности жизнедеятельности;
– организацию проведения измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний систем теплопотребления, замер освещенности в ДОУ в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
– разработку инструкций по охране труда и технике безопасности по видам работ для технического и учебно-вспомогательного персонала;
– приобретение в рамках финансового обеспечения и выдачу спецодежды;
– организацию обучения и периодический инструктаж работников по пожарной- и электр - безопасности.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ: _____ Л.В. Кондакова

С приказом ознакомлены: _____ П.В. Калачёва
_____ Н.А. Колганова
_____ М.Б. Осипова
_____ Н.А. Колганова
_____ О.А. Фокина