

Аналитический отчет по итогам проведения ВСОКО оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

### **1. Процедура оценки качества психолого-педагогических условий в МБ ДОУ**

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в ДОУ со стороны педагогических работников;
- фиксация результатов наблюдений в оценочных листах с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (балльная оценка);
- наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений.

### **2. Процедура оценки качества организации развивающей предметно-пространственной среды в МБ ДОУ**

Процедура оценки предметно-пространственной развивающей среды реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в ДОУ со стороны педагогических работников;
- мониторинг качества организации развивающей предметно-пространственной среды (с фиксацией изменений в баллах).

### **3. Процедура оценки кадровых условий реализации ОП ДО**

Процедура оценка кадровых условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:

- мониторинг уровня квалификации педагогических работников;
- мониторинг уровня квалификации учебно-вспомогательного персонала;
- мониторинг проявления профессиональных компетенций сотрудников в процессе реализации задач ОП ДО.

Результаты внутренней оценки кадровых условий реализации ОП ДО фиксируются в оценочных листах.

### **4. Процедура оценки материально-технического обеспечения ОП**

Процедура оценки материально-технических условий для реализации ОП ДО включает:

- мониторинг средства обучения и воспитания детей;
- мониторинг учебно-методического обеспечения ОП ДО;
- мониторинг материально-технического обеспечения ОП ДО.

Результаты внутренней оценки материально-технических условий реализации ОП ДО фиксируются в оценочных листах.

### **5. Процедура оценки финансового обеспечения ОП ДО**

Процедура оценки финансового обеспечения ОП ДО включает:

- мониторинг структуры и объема расходов, затраченных на реализацию ОП ДО;
- мониторинг привлечения финансов на реализацию ОП ДО;
- Результаты внутренней оценки финансового обеспечения ОП ДО фиксируются в оценочных листах.

### **6. Оценка качества образовательной деятельности образовательной организации, реализующих программы дошкольного образования.**

Процедура оценки качества образовательной деятельности МБ ДОУ, реализующей программы дошкольного образования включает:

- мониторинг качества реализации образовательной деятельности в МБ ДОУ, реализующей программы дошкольного образования.

Результаты оценки качества образовательной деятельности МБ ДОУ, реализующей программы дошкольного образования фиксируются в оценочных листах.

## **7. Вариативные показатели внутренней оценки качества дошкольного образования (показателей качества дошкольного образования, отражающие целевые, содержательные и организационные компоненты ОП ДО).**

Показатели качества образовательных результатов не сравниваются к целевым ориентирам дошкольного образования:

- личностные результаты (включая показатели социализации и адаптации);
- здоровье детей (динамика);
- достижения детей на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательно-воспитательной работы ДОУ;
- сформированность предпосылок УУД.

Показатели и критерии качества образовательных результатов не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей.

### **Организационная и функциональная структура ВСОКО**

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию, методическую службу в МБ ДОУ, педагогический совет, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

#### ***Администрация:***

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОУ и приложений к ним, утверждает приказом заведующей и контролирует их выполнение; разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в ДОУ, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в МБ ДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБ ДОУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников МБ ДОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МДОУ за учебный год, публичный доклад и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

#### ***Методическая служба:***

- участвует в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МБ ДОУ;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- содействует проведению подготовки работников МБ ДОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов образования и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по